

BLANKO NO : 3

Hal : permohonan peminjaman barang

Nama UKM / KOMUNITAS:

Kepada :

Yth. Kepala KKACM

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kegiatan :

.....

yang dilaksanakan pada :

Hari :

Tanggal :

Pukul :

Tempat :

Akan meminjam alat :

1. LCD
 2. Werelles dan mic
 3. Tikar
 4. Lain – lain :
-

Demikian permohonan kami, atas bantuannya kami mengucapkan terimakasih.

Ketua UKM / KOMUNITAS

Hormat kami,
Sekretaris,

(nama terang dan cap ukm)

No kontak :

(nama terang)

No kontak :